

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HỌC PHẦN THỰC TẬP CUỐI KHÓA,
HỌC PHẦN KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP
Hệ đại học chính quy chương trình đào tạo chất lượng cao
Năm học 2022 – 2023

1- Học tập theo kế hoạch giảng dạy NH 2022-2023 hệ đại học chính quy chương trình chất lượng cao

2- Học phần Thực tập cuối khóa

2.1. Các đợt tổ chức học phần thực tập cuối khóa

Đợt	Thời gian dự kiến thực hiện	Ghi chú
Đợt 1	Tháng 8 năm 2022 (sau khi có kết quả thi kết thúc học phần HK2 NH 2021-2022)	Phòng Đào tạo sẽ thông báo cụ thể từng đợt
Đợt 2	Tháng 11 năm 2022 (sau khi có kết quả thi kết thúc học phần của đợt 1 HK1 NH 2022-2023)	
Đợt 3	Tháng 02 năm 2023 (sau khi có kết quả thi kết thúc học phần đợt 2 HK1 NH 2022-2023)	
Đợt 4	Tháng 04 năm 2023 (sau khi có kết quả thi kết thúc học phần đợt 1 HK 2 NH 2022-2023)	

2.2. Điều kiện thực hiện học phần thực tập cuối khóa: Theo Quy chế đào tạo hiện hành của Bộ Giáo dục – Đào tạo và của trường.

2.3. Hồ sơ thực tập

- Nhật ký thực tập: liên hệ nhận tại Phòng Tài chính – Kế toán
- Đề cương thực tập theo hướng dẫn của Giảng viên hướng dẫn
- Giấy giới thiệu đi thực tập: nhận tại Phòng Đào tạo – Ban quản lý chương trình chất lượng cao.

2.4. Các yêu cầu

- Sinh viên tự liên hệ đơn vị tiếp nhận thực tập; Hoặc đăng ký nhờ Trường tìm chỗ thực tập cho sinh viên.

- Thực hiện việc đăng ký thực tập theo hướng dẫn của Phòng Đào tạo;

- Thực hiện đầy đủ các yêu cầu về chuyên môn của Giảng viên hướng dẫn: thời gian, tiến độ thực hiện, nội dung báo cáo thực tập,...

3. Học phần Khóa luận tốt nghiệp

3.1. Các đợt tổ chức học phần khóa luận tốt nghiệp

Đợt	Thời gian dự kiến thực hiện	Ghi chú
Đợt 1	Tháng 8 năm 2022 (sau khi có kết quả thi kết thúc học phần HK 2 NH 2021-2022)	Phòng Đào tạo sẽ ra thông báo cụ thể từng đợt
Đợt 2	Tháng 11 năm 2022 (sau khi có kết quả thi kết thúc học phần đợt 1 HK 1 NH 2022-2023)	
Đợt 3	Tháng 02 năm 2023 (sau khi có kết quả thi kết thúc học phần đợt 2 HK 1 NH 2022-2023)	
Đợt 4	Tháng 4 năm 2023 (sau khi có kết quả thi kết thúc học phần đợt 1 HK 2 NH 2022-2023)	

3.2. Điều kiện thực hiện học phần khóa luận tốt nghiệp: Theo Quy chế đào tạo hiện hành của Bộ Giáo dục – Đào tạo và Trường.

- Hoàn thành 100% các học phần của chương trình đào tạo chính. (Trừ học phần thực tập cuối khóa, học phần tiếng Anh tăng cường và học phần kỹ năng mềm).

- Trường hợp còn nợ không quá 6 tín chỉ, sinh viên có thể làm đơn xin viết khóa luận tốt nghiệp, đồng thời cam kết hoàn thành 100% các học phần của chương trình đào tạo chính trước khi bảo vệ khóa luận để Nhà trường xem xét.

3.3. Các yêu cầu

- Thực hiện việc đăng ký thực hiện học phần Khóa luận tốt nghiệp theo thông báo của Phòng Đào tạo – Ban Quản lý chương trình chất lượng cao theo từng đợt;

- Thực hiện đầy đủ các yêu cầu về chuyên môn của Khoa quản lý và Giảng viên hướng dẫn: thời gian, tiến độ thực hiện, nội dung khóa luận, bảo vệ khóa luận,...

Lưu ý: Các mốc thời gian dự kiến thực hiện nêu trên có thể thay đổi theo tình hình thực tế, hoặc số đợt tổ chức có thể tăng thêm nhằm đáp ứng nhu cầu của sinh viên. Sinh viên cần theo dõi thông báo cụ thể của Phòng Đào tạo cho từng vụ việc.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Đăng website CLC;
- Lưu VP, Ban CLC.



PGS. TS. Hoàng Thị Thanh Hằng