

Số: 03 /TB-ĐHNH-PĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 02 năm 2023

THÔNG BÁO

**Về việc tổ chức học phần thực tập cuối khóa dành cho sinh viên hệ đại học
chính quy chương trình đào tạo chất lượng cao - Đợt 3 NH 2022-2023**

Căn cứ Kế hoạch số 215/KH-ĐHNH-PĐT ngày 30/7/2022 về việc ban hành kế hoạch tổ chức học phần thực tập cuối khóa, học phần khóa luận tốt nghiệp hệ đại học chính quy chương trình đào tạo chất lượng cao NH 2022-2023;

Phòng Đào tạo thông báo tổ chức học phần thực tập cuối khóa, Đợt 3 NH 2022-2023 dành cho sinh viên hệ đại học chính quy chương trình đào tạo chất lượng cao, nội dung như sau:

1. Điều kiện thực hiện học phần thực tập cuối khóa

Theo Quy chế đào tạo hiện hành của Bộ Giáo dục – Đào tạo và của Trường. Cụ thể, đến thời điểm đăng ký, sinh viên phải thỏa hai điều kiện sau đây:

- a- Có tổng số tín chỉ tích lũy từ 85% so với tổng số tín chỉ của chương trình đào tạo chính. (Không tính các học phần tiếng Anh tăng cường, Kỹ năng mềm)
- b- Số tín chỉ chưa đạt thuộc khối kiến thức ngành/ chuyên ngành trong chương trình đào tạo không được vượt quá 6 tín chỉ.

2. Thời gian thực tập: 12 tuần, dự kiến từ ngày 20/3/2023 đến hết ngày 09/6/2023

3. Đăng ký học phần thực tập cuối khóa

Sinh viên thực hiện đăng ký trên cổng đăng ký HUB online, mục “Đăng ký xét thực tập”.

- Thời gian đăng ký: từ 18g00 ngày 13/02/2022 đến 17g00 ngày 14/02/2023
- Trường hợp sinh viên đã đăng ký xét đi thực tập nhưng vì một lý do nào đó lại không muốn đi thực tập nữa có thể nhấn vào nút "Hủy đăng ký xét thực tập" trong thời gian đăng ký trực tuyến.

4. Nhận giấy giới thiệu và nộp giấy xác nhận của đơn vị thực tập hoặc đăng ký hỗ trợ chỗ thực tập

➤ Bước 1: Sinh viên nhận “Giấy giới thiệu đi thực tập”

- Thời gian: từ ngày 15/02/2023 đến hết ngày 28/02/2023
- Địa điểm: Phòng Đào tạo (Ban quản lý chương trình chất lượng cao), tầng sảnh 36 Tôn Thất Đạm, Quận 1, TP. HCM hoặc Phòng Đào tạo (Nhà Hiệu bộ), 56 Hoàng Diệu 2, Tp. Thủ Đức, TP. HCM.

- Phòng Đào tạo sẽ căn cứ danh sách sinh viên đăng ký học phần Thực tập cuối khóa Đợt 3 NH 2022-2023 trên hệ thống được nêu tại mục 3 của thông báo này để phát “Giấy giới thiệu đi thực tập”.

➤ **Bước 2:** Sinh viên tự liên hệ chỗ thực tập từ ngày 15/02/2023 đến hết ngày 28/02/2023.

➤ **Bước 3:** Nộp giấy xác nhận đồng ý cho sinh viên thực tập tại đơn vị của đơn vị tiếp nhận sinh viên thực tập

- Thời gian: từ ngày 01/3/2023 đến hết ngày 03/3/2023
- Địa điểm nộp: Phòng Đào tạo (Ban QL CT CLC), tầng sảnh, 36 Tôn Thất Đạm, Quận 1, TP. HCM.

❖ **Các hình thức xác nhận đồng ý cho sinh viên thực tập tại đơn vị như sau:**

(i) Đơn vị xác nhận trực tiếp (ký tên, đóng dấu) trên “Thư giới thiệu”.

(ii) Đơn vị xác nhận theo mẫu của đơn vị (ký tên, đóng dấu).

➤ **Bước 4:** Đăng ký để Trường tìm chỗ thực tập (*Dành cho sinh viên chưa liên hệ được chỗ thực tập*)

Hết thời gian sinh viên tự liên hệ chỗ thực tập mà vẫn chưa có chỗ thực tập. Sinh viên phải đăng ký với Nhà Trường để được Nhà Trường hỗ trợ tìm chỗ thực tập cho sinh viên. Thời gian đăng ký như sau:

- Thời gian: từ ngày 01/3/2023 đến hết ngày 03/3/2023
- Hình thức thực hiện: gửi email về địa chỉ: ctchatluongcao@buh.edu.vn
- Nội dung: Thư nhờ Trường liên hệ chỗ thực tập, Đợt 3 NH 2022-2023 (Ghi rõ họ và tên sinh viên, mã số sinh viên, lớp sinh hoạt, ngành học, số điện thoại SV, riêng sinh viên ngành Tài chính Ngân hàng ghi rõ nguyện vọng muốn thực tập lĩnh vực Tài chính hoặc lĩnh vực Ngân hàng).

❖ **Lưu ý:** đến hết ngày 03/3/2023, tức hết thời hạn “nộp giấy xác nhận đồng ý cho sinh viên thực tập tại đơn vị tiếp nhận sinh viên thực tập” (Bước 3), hoặc hết thời hạn “đăng ký nhờ Trường tìm chỗ thực tập” (Bước 4). Nếu sinh viên không thực hiện 1 trong 2 nội dung ở Bước 3 hoặc Bước 4 của thông báo này, thì sinh viên không tham gia học phần thực tập cuối khóa Đợt 3 NH 2022-2023.

5. Đóng học phí học phần thực tập cuối khóa Đợt 3 NH 2022-2023

Sau khi nộp giấy xác nhận đồng ý cho sinh viên thực tập tại đơn vị hoặc đăng ký Trường tìm chỗ thực tập, sinh viên thực hiện đóng học phí học phần Thực tập cuối khóa Đợt 3 NH 2022-2023, thời gian đóng học phí và phương thức đóng như sau:

- Thời gian: từ ngày 06/3/2023 đến 17g00 ngày 08/3/2023
- Phương thức: chuyển khoản hoặc nộp theo thông tin hướng dẫn sau:

- ✓ *Cách 1:* Thí sinh đăng nhập cổng thanh toán **<https://epay.buh.edu.vn>** để vắn tin công nợ và thanh toán học phí qua dịch vụ Internet banking, DigiBank của Vietcombank, có thể dùng tài khoản người thân để đóng học phí.
- ✓ *Cách 2:* Nộp học phí tại chi nhánh, phòng giao dịch thuộc hệ thống Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV) trên toàn quốc.
- ✓ *Cách 3:* Chuyển khoản qua ngân hàng, theo thông tin sau đây:
 - Tên tài khoản: Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh
 - Số tài khoản: 0721000801777
 - Mở tại: Ngân hàng TMCP Ngoại Thương Việt Nam CN Kỳ Đồng.
 Nội dung: Ghi rõ **“Họ tên sinh viên, mã sinh viên, nội dung: học phí học phần TTCK Đợt 3 NH 2022-2023”**

6. Công bố danh sách sinh viên thực tập Đợt 3 NH 2022-2023 và danh sách giảng viên hướng dẫn thực tập

Sau khi sinh viên hoàn thành các nội dung nêu tại mục 4 và mục 5 ở trên, Phòng Đào tạo tiến hành công bố danh sách sinh viên tham gia học phần thực tập cuối khóa Đợt 3 NH 2022-2023 và danh sách giảng viên hướng dẫn thực tập tại website.clc.hub.edu.vn/ mục Thông báo.

Hết thời gian đóng học phí học phần Thực tập cuối khóa Đợt 3 NH 2022-2023, nêu tại mục 5 của thông báo này, sinh viên chưa hoàn thành học phí đối với học phần thực tập cuối khóa Đợt 3 NH 2022-2023, thì sinh viên không tham gia học phần thực tập cuối khóa Đợt 3 NH 2022-2023 (không có tên trong danh sách phân công giảng viên hướng dẫn thực tập cuối khóa Đợt 3 NH 2022-2023).

7. Nộp báo cáo thực tập bao gồm

- + Báo cáo chuyên đề có xác nhận của đơn vị thực tập và của giảng viên hướng dẫn.
- + Sổ nhật ký thực tập có xác nhận của đơn vị thực tập và xác nhận của GVHD.
- + Thời gian và hình thức nộp báo cáo thực tập: sẽ thông báo chi tiết sau.

8. Các nội dung khác

- Đề cương thực tập theo hướng dẫn của Giảng viên hướng dẫn.
- Nhật ký thực tập: Sinh viên tải file mềm (file word) từ website.clc.buh.edu.vn.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Đăng website clc: *th/b cho sv*;
- Khoa QL ngành học: *để phối hợp*;
- Lưu: Ban CLC.

KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGÂN HÀNG
TP. HỒ CHÍ MINH
PHÒNG ĐÀO TẠO

TS. Trần Trọng Huy